



MUSIS SACRUM - BAKEL

HARMONIE – SLAGWERKGROEP – TWIRL

OPGERICHT 12 MEI 1874
KONINKLIJK ONDERSCHIEDEN IN 1974

STATUTEN

Algehele wijziging van de statuten bij besluit van de Algemene Ledenvergadering op 30 oktober 1978

Naam en zetel

- Art. 1. De vereniging is genaamd: "Muis Sacrum".
Zij is gevestigd in de gemeente Bakel en Milheeze.

Doel

- Art. 2. De vereniging heeft ten doel het organiseren van muzikale en culturele manifestaties, alsmede het verrichten van al hetgeen dat met het vorenstaande verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. Alles in de ruimste zin.

Duur

- Art. 3. De vereniging, oorspronkelijk opgericht op 29 juni 1874, is vanaf de inwerkingtreding van deze statuten aangegaan voor onbepaalde tijd.

Leden, junioren, ereleden en begunstigers

- Art. 4.1. De vereniging kent leden en junioren. Voorts kent de vereniging ereleden en begunstigers.
- Art. 4.2. Gewoon lid is degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt en als lid is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in art. 5, of degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt en tot het bereiken van die leeftijd reeds junior was.
- Art. 4.3. Junior is degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt en als junior is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in art. 5.
- Art. 4.4. Erelid is degene die door de Algemene Vergadering met tenminste drie-vierde meerderheid van de uitgebrachte stemmen als zodanig is benoemd vanwege de omstandigheid, dat hij zich bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging.
- Art. 4.5. Begunstiger is degene die de vereniging steunt met een financiële bijdrage waarvan het minimum door het bestuur wordt vastgesteld.
- Art. 5.1. Degene die lid of junior wil worden, geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris of diens plaatsvervanger. De opgave bevat tenminste de naam, voorna(m)en, het adres en de geboortedatum. Voor minderjarigen dient van de toestemming door de wettelijke vertegenwoordiger te blijken.

- Art. 5.2. Het bestuur beslist of een kandidaat al of niet als lid of junior wordt toegelaten.
- Art. 5.3. De secretaris of zijn plaatsvervanger stelt de kandidaat schriftelijk in kennis van een beslissing tot het al dan niet toelaten.
- Art. 5.4. Het lidmaatschap of juniorschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

Schorsing

- Art. 6.1. Het bestuur is bevoegd een lid of junior te schorsen voor ten hoogste drie maanden, indien het bestuur niet voldoende de termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten. Gedurende de schorsingsperiode kunnen de aan het lidmaatschap of juniorschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.
- Art. 6.2. Het bepaalde in art. 7 leden 2 tot en met 3 is van overeenkomstige toepassing.

Einde van het lidmaatschap en juniorschap

- Art. 7.1. Het lidmaatschap en het juniorschap eindigt door:
- Overlijden.
 - Schriftelijke opzegging door het lid of junior. De opzegging kan te allen tijde geschieden en zonder inachtneming van een opzegtermijn. Voor junioren met toestemming van de wettelijke vertegenwoordiger.
 - Schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzegtermijn geschieden door het bestuur, indien redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap of het juniorschap te laten voortduren.
 - Ontzetting. Deze kan alleen dan door het bestuur worden uitgesproken, wanneer een lid of junior in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeeld.
- Art. 7.2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging en ontzetting namens de vereniging door de Algemene Vergadering.
- Art. 7.3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen, wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit in kennis gesteld. Hem staat binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving beroep op de Algemene Vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.

Geldmiddelen, rechten en verplichtingen

- Art. 8. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributies van de leden en de junioren, alsmede uit bijdragen van de begunstigers, uit subsidies, uit entreegelden, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en uit andere baten.
- Art. 9.1. De door de leden en junioren verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de Algemene Vergadering. Bij die vaststelling kan onderscheid gemaakt worden naar leeftijd, aantal gezinsleden, erelidmaatschap of andere omstandigheden.
- Art. 9.2. Het bestuur bepaalt op welke wijze en welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.
- Art. 9.3. Personen, van wie het lidmaatschap of juniorschap een aanvang heeft genomen of is beëindigd of die zijn geschorst, zijn over het jaar waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaats vindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

- Art. 9.4. Het bestuur kan, wanneer dit naar zijn oordeel redelijk is, in bijzondere gevallen besluiten, dat het door een lid of junior verschuldigde geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd. Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de penningmeester schriftelijk medegedeeld.
- Art. 9.5. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden en de junioren het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken. Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig de bestaande of nog te maken reglementen, besluiten en gebruiken, en eventueel onder de voorwaarden als door het bestuur zijn of zullen worden vastgesteld.
- Art. 10. Na voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering is het bestuur bevoegd in naam van de leden rechten en verplichtingen aan te geven.

Bestuur

- Art. 11.1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. De bestuursleden worden door de Algemene Vergadering uit de leden van de vereniging benoemd met dien verstande, dat de voorzitter kan worden benoemd buiten de leden. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan en eventueel een vicevoorzitter. De voorzitter wordt steeds als zodanig door de Algemene Vergadering benoemd.
- Art. 11.2. De Algemene Vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig achten. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen.
- Art. 11.3. Jaarlijks treedt tenminste eenderde van het bestuur af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
- Art. 11.4. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorganger in. De Algemene Vergadering kan voor de aanvaarding een ander tijdstip vaststellen.
- Art. 11.5. Een bestuurslid kan ten alle tijden zelf ontslag nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
- Art. 11.6. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen drie maanden een Algemene Vergadering gehouden ter vervulling daarvan. Het bestuur kan besluiten met de vervulling van de vacature te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen Algemene Vergadering.
- Art. 12.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De vereniging wordt vertegenwoordigd door tenminste twee gezamenlijk handelende bestuursleden. De bestuursleden kunnen zich daarbij door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen.
- Art. 12.2. Voor het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de Algemene Vergadering.
- Art. 12.3. Voor het verkopen, vervreemden en bezwaren van niet-registergoederen is een daartoe strekkend besluit van het bestuur vereist.

Bestuursvergaderingen

- Art. 13.1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, dit nodig acht of tenminste twee bestuursleden dit schriftelijk verzoeken. Aan dit verzoek moet binnen twee weken worden voldaan.

- Art. 13.2. De secretaris, of degene die hem als zodanig vervangt, roept door middel van convocaties op tot de vergadering onder opgave van agendapunten. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
- Art. 13.3. De voorzitter of zijn plaatsvervanger heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde zijnd onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur in meerderheid anders besluit.
- Art. 13.4. Bij staken van stemmen wordt herstemd. Indien dan de stemmen weer staken, wordt in de eerstvolgende vergadering, welke binnen een maand moet worden gehouden, maar niet eerder dan acht dagen na die waarin de stemmen staakten, nogmaals gestemd. In geval de stemmen dan wederom staken, beslist de voorzitter of zijn plaatsvervanger.
- Art. 13.5. De secretaris of zijn plaatsvervanger houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst. De notulen c.q. de besluitenlijst worden door het bestuur vastgesteld.

Algemene Vergaderingen

- Art. 14.1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt een Algemene Vergadering (jaarvergadering) gehouden, het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
- Art. 14.2. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste twee leden (kascommissie) die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende c.q. laatst verstreken boekjaar. De commissie brengt op de jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Indien het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis vereist, kan de commissie zich, na goedkeuring door de Algemene Vergadering, door een deskundige doen bijstaan.
- Art. 14.3. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
- Art. 14.4. Goedkeuring door de Algemene Vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
- Art. 14.5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de Algemene Vergadering een andere commissie, bestaande uit tenminste drie leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, welke de rekening en verantwoording opnieuw onderzoekt. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen. Indien ook dan de goedkeuring wordt geweigerd, neemt de Algemene Vergadering al die maatregelen, welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht wordt.
- Art. 14.6. Een Algemene Vergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van de voorzitter of van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden dan wel van zoveel leden als tezamen bevoegd zijn eentiende van de stemmen in een Algemene Vergadering uit te brengen.

Bijeenroeping en agenda van de Algemene Vergadering

- Art. 15.1. De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van tien dagen, de dag van oproeping en van de vergadering niet meegerekend. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving.
- Art. 15.2. Junioren kunnen van het houden van een Algemene Vergadering op de hoogte worden gebracht door het bestuur te bepalen wijze.

- Art. 15.3. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede de agenda met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
- Art. 15.4. De agenda van de Algemene Vergadering wordt door het bestuur vastgesteld.
- Art. 15.5. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
- a. Verkiezing van de bestuursleden.
 - b. Jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar.
 - c. Rekening en verantwoording door het bestuur over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
 - d. Verslag van de bevindingen van de kascommissie.
 - e. Benoeming van de kascommissie.
- Art. 15.6. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn eentiende gedeelte van de stemmen in een Algemene Vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen tenminste zestien dagen voor de Algemene Vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
- Art. 15.7. Wordt een verzoek om een punt op de agenda te plaatsen niet ontvangen voor de in lid 6 van dit artikel bedoelde dag, dan kan het bestuur alsnog besluiten het opgegeven punt op de agenda te plaatsen. De secretaris of zijn plaatsvervanger doet daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijke mededeling aan de leden. Heeft een zodanige mededeling niet plaatsgevonden of niet kunnen plaatsvinden, dan kan de Algemene Vergadering besluiten het opgegeven punt niet in behandeling te nemen.
- Art. 15.8. Indien een opgegeven punt niet in behandeling wordt genomen, wordt dit punt op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering gezet.
- Art. 15.9. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot statutenwijziging worden ontvangen tenminste een maand voor de Algemene Vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in lid 7 van dit artikel is in dit geval niet van toepassing.
- Art. 15.10. Na ontvangst van een verzoek als in artikel 14 lid 6 bedoeld, is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan drie weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping geen gehoor wordt gegeven door het bestuur, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze als bepaald in lid 1 van dit artikel. De verzoekers bepalen dan zelf op welke wijze de junioren van de te houden vergadering op de hoogte zullen worden gebracht.

Besluitvorming in de Algemene Vergadering

- Art. 16.1. Ieder lid en iedere junior heeft toegang tot de Algemene Vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.
- Art. 16.2. Ieder lid heeft een stem en is bevoegd zijn stem door een schriftelijk gemachtigd ander lid te doen uitbrengen.
- Art. 16.3. Alle besluiten in de Algemene Vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. Onder stemmen wordt verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco ondertekende en van niet terzake doende mededelingen of tekens voorziene stemmen.
- Art. 16.4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk.
- Art. 16.5. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de personen die het grootste aantal stemmen op zich verenigden en is hij gekozen op wie bij de

tweede stemming de meerderheid der stemmen is uitgebracht. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.

Art. 16.6. De voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, leidt de vergadering. De secretaris of zijn plaatsvervanger houdt de notulen bij, welke in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld.

Statutenwijziging

Art. 17.1. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een Algemene Vergadering, waar tenminste de helft van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen. Deze vergadering wordt bijeengeroepen met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 9.

Art. 17.2. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, minder dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een nieuwe vergadering bijeen geroepen, die niet eerder dan acht dagen en niet later dan eenentwintig dagen na de eerste zal worden gehouden. In deze vergadering kan tot statutenwijziging worden besloten met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

Art. 17.3. Zij, die de oproeping van de Algemene Vergadering tot behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten bij toezending van de agenda een afschrift van dat voorstel voegen, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen. Junioren kunnen van het wijzigingsvoorstel in kennis worden gesteld door het afschrift op een daartoe geschikte plaats voor hen ter inzage te leggen.

Art. 17.4. De statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Art. 17.5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar verenigingsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Eindhoven. Aan de leden en junioren wordt op hun verzoek een afschrift van de statuten ter hand gesteld.

Ontbinding en vereffening

Art. 18.1. Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.

Art. 18.2. Indien bij het besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.

Art. 18.3. Na de ontbinding worden de eigendommen en het eventueel batig saldo van de vereniging met inachtneming van artikel 23 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek ter beschikking gesteld van de burgemeester en wethouders van de gemeente Gemert-Bakel.

Art. 18.4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en eventuele reglementen zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die dan van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam de woorden "in liquidatie" worden toegevoegd.

Reglementen

Art. 19.1. Bij reglementen kan worden geregeld al wat zal blijken nadere regeling te behoeven. Reglementen worden vastgesteld door de Algemene Vergadering.

Art. 19.2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten of de wettelijke voorschriften.

Slotbepaling

Art. 20. In alle gevallen, waarin deze statuten, de reglementen of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.

Deurne, 15 februari 1979.